

会議室・ホール使用申込書

別紙『使用規則』及び下記〔特記事項〕承諾の上、申込みを致します。

※万が一キャンセルをされる場合には別途用紙にご記入が必要です。使用日の2週間前からキャンセル料が発生致します。

申 込 日	平成 年 月 日 ()	担当者氏名		
使用希望日	平成 年 月 日 () : ~ :	受付	: ~	
	(平成 年 月 日 () の 日間)			
使用 者 (会 社 名)	(印)			
住 所	〒 -			
T E L	() -	F A X	() -	
E-mail	使用責任者			(印)
用途・目的				
使用ホール・ 会議室	<input type="checkbox"/> ホールA(名)	<input type="checkbox"/> ホールB(名)	<input type="checkbox"/> ホールC(名)	
	<input type="checkbox"/> ステージホール(名)	<input type="checkbox"/> 絆A(名)	<input type="checkbox"/> 絆B(名)	<input type="checkbox"/> 絆C(名)
セッティング	<input type="checkbox"/> スクール形式	<input type="checkbox"/> コの字型	<input type="checkbox"/> コの字型	<input type="checkbox"/> その他(備考欄に記入)
必要備品	<input type="checkbox"/> 必要なし	※弊社使用欄		
	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	<input type="checkbox"/> マイク	<input type="checkbox"/> スクリーン	<input type="checkbox"/> プロジェクター(パソコンはつきません)
	<input type="checkbox"/> その他 ()			
案内掲示板	名称			
※飲食類を持ち込みされる場合はお持込料をいただきます				
飲み物	<input type="checkbox"/> 注文しない	<input type="checkbox"/> 注文する	を : に 杯	
料理	<input type="checkbox"/> 注文しない	<input type="checkbox"/> 注文する	円の料理を : に 個	
お支払い方法	<input type="checkbox"/> 振込み	<input type="checkbox"/> 当日現金払い	※弊社使用欄	
何をご覧になりお 申込みされました か？	<input type="checkbox"/> ホームページ		<input type="checkbox"/> ご紹介(様より)	
	<input type="checkbox"/> その他()			
【備 考】	※セッティング等のご希望があれば、ご記入ください			
〔特記事項〕	・展示品や書類等の盗難・紛失・火災・その他災害等の被害については一切責任を負いかねますので、予めご使用者			
	側で保険等必要な措置をおとりください。搬入日に関しては担当者とお打合せください。			

ジット甲府プラザFAX⇒055-221-8101